Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 19/2019/2020 z dnia 22 maja 2020r.

**Procedura Konsultacji odbywających się na terenie Szkoły Podstawowej   
im. Marii Rodziewiczówny w Żelaznej**

1. Procedura Konsultacji została opracowana na podstawie wytycznych MEN, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
2. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
3. Dyrektor wraz z nauczycielami opracowuje harmonogram konsultacji, oraz procedurę Konsultacji i podaje do informacji Rodzicom i uczniom za pomocą strony internetowej szkoły WWW.spzelazna.cba.pl lub wychowawca klasy przekazuje tę informację telefonicznie.
4. W celu zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego podczas organizacji konsultacji będą rygorystycznie przestrzegane zasady:

- 4 m2 na osobę,

- 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami

- 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji

- maksymalnie 12 osób w grupie (+2 max za zgodą OP jeśli metraż sali pozwala)

-  Szkoła zaopatruje pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice.

- w drodze do i ze szkoły Uczeń korzysta z osłony na usta i nos oraz zachowuje dystans społeczny

- w strefie wydzielonej szkoły Uczeń obowiązkowo dezynfekuje ręce, a jeżeli ma zgłoszone przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji myje ręce,

- w trakcie pobytu dłuższego w szkole – Uczeń powinien często myć ręce wodą   
z mydłem i nie podawać ręki na powitanie, zachowywać dystans, a także unikać dotykania oczu, nosa i ust

- Uczeń powinien w odpowiedni sposób zasłaniać twarzy podczas kichania czy kasłania.

- Uczeń unika większych skupisk uczniów, zachowuje dystans ( 2 m ) przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych na terenie szkoły,

**-** okrycie wierzchnie uczeńpozostawia w szatni,

- co najmniej raz na godzinę sala jest wietrzona, pracownicy obsługi dokonują bieżącej dezynfekcji sali po każdej grupie,

- w przypadku informacji od Nauczyciela o takiej konieczności – Uczeń przynosi do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów (nie można ich pożyczać od innych uczniów),

- po zakończeniu konsultacji w danym dniu– należy przeprowadzić dezynfekowanie powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w sali gdzie odbyły się konsultacje,

- po zakończeniu konsultacji należy przeprowadzić prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sal do konsultacji, pomieszczeń sanitarnych, ciągów komunikacyjnych.

- przed rozpoczęciem konsultacji w dniu następnym należy przeprowadzić dezynfekowanie powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w sali gdzie będą odbywały się konsultacje

1. Nauczyciel na podstawie harmonogramu proponuje tematykę konsultacji oraz oczekuje na propozycje uczniów.
2. Terminy i godziny konsultacji będą zamieszczane do wiadomości zainteresowanych na stronie internetowej szkoły do piątku, poprzedzającego kolejny tydzień konsultacji.
3. Uczeń zapisuje się na konkretne konsultacje najpóźniej 3 dni przed planowanymi zajęciami u prowadzącego i oczekuje na informację zwrotną od nauczyciela.
4. Uczeń, który nie zapisał się w terminie nie może uczestniczyć w konsultacjach.
5. Uczeń nie uczestniczy w konsultacjach, jeżeli jest przeziębiony, chory lub  
    w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
6. Gdy uczeń zapisał się na konsultacje, a nie może przyjść, zgłasza ten fakt odpowiednio wcześniej w sposób ustalony - nauczyciel będzie mógł zaprosić  
    w zastępstwie innego ucznia.
7. Zajęcia dla uczniów będą odbywać się w ekopracowni, sali informatycznej, sali klasy 6, pracowni językowej.
8. Uczeń przychodzi 5 minut przed rozpoczęciem zajęć i czeka przed szkołą na nauczyciela, zachowując wymagany dystans społeczny.
9. Procedura wchodzi w życie 25 maja 2020r.

Sylwia Furmańczyk

p.o. dyrektora szkoły